

«Согласовано»

Глава МР «Табасаранский район»



Мирзабалаев А.С.

«01» 11 2016 г.

«Утверждаю»

Депутат Народного Собрания

Республики Дагестан

Курбанов М.С.

«01» 11 2016 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МР «ТАБАСАРАНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Входящий № 2697
Дата 09.11.16г.
Дело №

Положение

о порядке назначения и выплаты именной стипендии
депутата Народного Собрания Республики Дагестан
Курбанова Магомеда Сиражутдиновича

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением учреждается именная стипендия депутата Народного Собрания Республики Дагестан Курбанова Магомеда Сиражутдиновича (далее - Стипендия) обучающимся 11-х классов средних общеобразовательных школ Табасаранского района РД, а также определяются условия и порядок ее назначения и выплаты.

1.2. Стипендия учреждается депутатом Народного Собрания Республики Дагестан Курбановым Магомед Сиражутдиновичем.

1.3. Всего учреждаются 3 (три) ежегодные Стипендии в размере 700 рублей ежемесячно.

1.4. Стипендия назначается сроком на один учебный год (с 1 сентября по 30 июня) и выплачивается раз в полугодие.

1.5. Выплата Стипендий производится за счет личных средств депутата Народного Собрания Республики Дагестан Курбанова Магомеда Сиражутдиновича.

1.6. Стипендия учреждается с целью поощрения, социальной поддержки, материального и морального стимулирования обучающихся, раскрытия их интеллектуального и творческого потенциала.

1.7. Общую координацию работ по назначению и выплате стипендий осуществляет Многофункциональный молодёжный центр администрации МР «Табасаранский район» (далее - Координатор), за счет средств депутата Народного Собрания Республики Дагестан Курбанова Магомеда Сиражутдиновича.

1.8. Функции Координатора включают в себя следующее:

- информирование о сроках и условиях проведения конкурсного отбора на получение Стипендии;
- сбор, регистрация и проверка соответствия представленных документов требованиям конкурсного отбора;
- проверка соответствия кандидатов требованиям конкурсного отбора;
- организация работы специально созданной комиссии (далее - Комиссия) под председательством заместителя главы администрации МР «Табасаранский район»
 - рассмотрение и представление кандидата для присуждения Стипендии;
 - проведение организационных мероприятий, связанных с присуждением Стипендии;
 - извещение победителя о времени и месте проведения церемонии награждения;
 - проведение церемонии награждения лица, которому присуждена Стипендия.

2. Условия и порядок назначения стипендий

2.1. Стипендия назначается решением оценочной Комиссии (далее комиссия) обучающимся 11-х классов средних общеобразовательных школ Табасаранского района РД, проявившим особые способности в учебной и научно-исследовательской деятельности, искусстве и спорте, добившимся высоких результатов в муниципальных, республиканских, всероссийских и международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, смотрах, конкурсах, выставках, а также оцениваются лидерские качества, активная

жизненная позиция и участие в общественных мероприятиях всех уровней.

2.2. Кандидаты на назначение Стипендии выдвигаются органами самоуправления общеобразовательного учреждения из числа обучающихся **11-х классов средних общеобразовательных школ Табасаранского района РД** или самими обучающимся.

2.3. Кандидаты на назначение Стипендии должны соответствовать следующим требованиям:

- успеваемость по всем предметам не ниже оценки "хорошо";
- наличие одного из достижений:

А) Призовые места на международных, всероссийских, республиканских и муниципальных олимпиадах, конференциях, конкурсах, выставках, соревнованиях; получение грантов;

Б) Участие в научных исследованиях, экспериментально-конструкторских и творческих разработках, отмеченное дипломами (грамотами, благодарственными письмами и др. документами);

3. Активное участие в общественной, творческой, спортивной жизни общеобразовательного учреждения.

2.4. Для участия в конкурсном отборе на получение Стипендии в Комиссию до **1 декабря** текущего года предоставляются следующие документы:

- личное заявление кандидата на участие в конкурсном отборе на получение Стипендии;
- краткая характеристика достижений учащегося за последние два учебных года;
- выписка итоговых отметок успеваемости за последние два учебных года;
- копии документов (грамота, диплом, выписка из соревнований и др. документы, подтверждающие достижения муниципального уровня и выше).

Все предоставленные для конкурсного отбора на получение Стипендии документы должны быть заверены печатью и подписью руководителя общеобразовательного учреждения.

2.5. Решение о назначении Стипендии и отбор кандидатов осуществляется Комиссией.

2.6. Комиссия состоит из 5 человек. (председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретер комиссии и члены комиссии). Список состава комиссии прилагается.

Председатель осуществляет общее руководство, определяет порядок и график работы, функциональные обязанности членов Комиссии, утверждает рабочую документацию и ведет заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.8. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии 2/3 его состава.

2.9. При оценке документов не допускается ситуация конфликта интересов, при которой член Комиссии работает в организации-заявителе, состоит в родственных отношениях или в отношениях научного руководства либо соавторства с кандидатом.

2.10. Координатор обеспечивает предоставление на рассмотрение Комиссии документов каждого кандидата, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.11. Отбор кандидатов на соискание Стипендии осуществляется на основании следующих критериев:

№ п\п	Наименование критерия	Максимальное кол-во баллов
1	<i>Учебные успехи кандидата (по итогам четверти):</i>	
1.1.	Отличник	5 баллов
1.2.	С одной «4»	4 балла
1.3.	С двумя «4»	3 балла
1.4.	Учатся на «4» и «5»	2 балла
2	<i>Достижения кандидата (суммирование за каждое мероприятие):</i>	
2.1.	Победы на Всероссийских и межрегиональных конкурсных мероприятиях: 1 место 2 место 3 место	6 баллов 5 баллов 4 балла
2.2.	Победы на республиканских конкурсных мероприятиях: 1 место 2 место 3 место	5 баллов 4 балла 3 балла

2.3.	Победы на муниципальных конкурсных мероприятиях:	
	1 место	4 балла
	2 место	3 балла
	3 место	2 балла

3	<i>Активность кандидата в достижении успеха (суммирование за каждое мероприятие):</i>	
---	---	--

3.1.	Участие во Всероссийских и межрегиональных конкурсных мероприятиях.	3 балла
3.2.	Участие в республиканских конкурсных мероприятиях	2 балла
3.3.	Участие в муниципальных конкурсных мероприятиях	1 балл

4	<i>Социально-значимая деятельность кандидата (суммирование за каждое мероприятие):</i>	
---	--	--

4.1.	Оцениваются лидерские качества, активная жизненная позиция и участие в общественных мероприятиях :	
	Федерального уровня	5 баллов
	Республиканского уровня	4 балла
	Муниципального уровня	3 балла

5.	Наличие научных, творческих, исследовательских работ, проектов, различных рационализаторских изобретений, предложений и др. по заявленным направлениям деятельности (суммирование за каждое мероприятие.	2 балла
----	--	----------------

2.12. Результаты оценки в баллах по каждому кандидату фиксируются в оценочном листе, который подписывается всеми членами Комиссии и передаётся секретарю Комиссии. На основании результатов экспертизы формируется рейтинговая таблица кандидатов.

2.13. Пакет документов кандидата должен быть проанализирован минимум тремя членами Комиссии.

2.14. Комиссия, на основании рейтинговой таблицы, формирует общий список стипендиатов по принципу наибольшего количества баллов.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

2.15. На основании решения Комиссии формируется список стипендиатов.

2.16. В случае, если кандидаты набрали одинаковое количество баллов, победителем считается кандидат, подавший первым документы в оценочную комиссию.